

Агентский договор

Типовая форма. Номер и дата договора, реквизиты сторон и адреса заполняются при подписании через оператора электронного документооборота — в форме они оставлены прочерками.

АГЕНТСКИЙ ДОГОВОР № _____

об организации оплаты электронных сервисов

г. Казань «__» _____ 2026 г.

Индивидуальный предприниматель Сабуров Игорь Антонович, ИНН 540135042124, ОГРНИП 322169000145905, именуемый в дальнейшем «Агент», с одной стороны, и _____, ИНН _____, ОГРН/ОГРНИП _____, в лице _____, действующего на основании _____, именуемое в дальнейшем «Принципал», с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий договор (далее — «Договор») о нижеследующем.

1. Термины

- 1.1. Сервис — сайт и личный кабинет «БизнесПэй» по адресу <https://bpay.agency>, используемые для оформления и сопровождения Заявок.
- 1.2. Иностраный поставщик — иностранное лицо, предоставляющее электронные услуги, программное обеспечение, цифровой контент или подписку по договору с Принципалом.
- 1.3. Аккаунт — учётная запись Принципала у Иностранного поставщика.
- 1.4. Заявка — отдельное поручение Принципала Агенту, оформленное в Сервисе и содержащее сведения, необходимые для организации оплаты электронных услуг, программного обеспечения, цифрового контента, подписок, предоставляемых Иностранным поставщиком.
- 1.5. Учётные данные — данные доступа к Аккаунту (логин, пароль), передаваемые Принципалом исключительно для исполнения конкретной Заявки.

2. Предмет Договора

- 2.1. Агент обязуется за вознаграждение совершать по поручению Принципала юридические и иные действия, необходимые для организации оплаты услуг Иностранных поставщиков, указанных в Заявках, а Принципал обязуется предоставить необходимые для исполнения Заявок сведения, возместить расходы Агента и уплатить вознаграждение.
- 2.2. Агент вправе привлекать для исполнения Заявок третьих лиц без дополнительного согласования по каждой Заявке, оставаясь ответственным перед Принципалом за их действия в пределах, установленных Договором.
- 2.3. В отношениях с привлечёнными для исполнения Заявок третьими лицами Агент действует от своего имени, но за счёт Принципала. Агент не приобретает для себя право использования электронной услуги и не становится её продавцом или поставщиком для Принципала.
- 2.4. Договор на электронную услугу заключается непосредственно между Принципалом и Иностранным поставщиком путём принятия Принципалом условий Иностранного поставщика при регистрации или использовании Аккаунта, принадлежащего Принципалу. Если Иностраный поставщик формирует счёт, инвойс или квитанцию, они относятся к Аккаунту Принципала; отсутствие такого документа не изменяет предмета Договора и распределения прав и обязанностей Сторон по Договору.
- 2.5. Каждая Заявка является отдельным поручением в рамках Договора. Агент вправе принимать от Принципала аванс на исполнение будущих Заявок в порядке пункта 5.9 Договора. Агент не создаёт и не ведёт электронный кошелёк, электронное средство платежа или иной платёжный инструмент Принципала, не осуществляет переводы денежных средств и не осуществляет выплаты третьим лицам по поручению Принципала, за исключением исполнения им Заявок.
- 2.6. Агент не состоит в договорных отношениях с Иностранным поставщиком, не является его агентом, дистрибьютором или иным посредником и не участвует в расчётах на основании договора с ним. Оплата по

Заявке является исполнением денежного обязательства Принципала перед Иностранным поставщиком третьим лицом (пункт 1 статьи 313 ГК РФ) и совершается в Аккаунте Принципала. Права и обязанности по договору с Иностранным поставщиком возникают непосредственно у Принципала.

2.7. Агент не принимает от Принципала распоряжений о переводе денежных средств в пользу произвольно указанных получателей. Поручение Принципала состоит в организации оплаты конкретной услуги по Заявке; неизрасходованные средства возвращаются Принципалу и не могут быть направлены на иные цели.

3. Заключение Договора и порядок расчётов с Принципалом

3.1. Договор заключается путём подписания Сторонами усиленными квалифицированными электронными подписями через оператора электронного документооборота и вступает в силу с даты подписания последней из Сторон.

3.2. Оплата счетов производится исключительно с банковского счёта Принципала. Оплата третьими лицами, физическими лицами и с использованием платёжных карт не допускается: поступившие таким образом средства возвращаются плательщику, а Заявка не исполняется.

3.3. Принципал заверяет (статья 431.2 ГК РФ), что действует в предпринимательских целях, что лицо, подписавшее Договор, уполномочено действовать от его имени, и что сообщённые о Принципале сведения достоверны. Агент вправе запросить документы, подтверждающие полномочия и сведения о Принципале, и приостановить исполнение до их получения, а в случае нарушения заверений Принципалом — расторгнуть Договор в одностороннем порядке без предварительного уведомления. На Договор не распространяется действие закона «О защите прав потребителей».

3.4. Изменения Договора оформляются в той же форме, что и Договор. Цена и ставка по конкретной Заявке согласовываются в порядке пунктов 4.3 и 5.1–5.3 без отдельного дополнительного соглашения. Изменение ставки для новых Заявок не меняет ранее согласованные расчёты.

4. Оформление и исполнение Заявки

4.1. Заявка оформляется уполномоченным пользователем Принципала в Сервисе и содержит: наименование Иностранного поставщика; выбранную услугу, продукт или тариф; период подписки; стоимость и валюту; количество лицензий или мест; ссылку на страницу оплаты либо инвойс при наличии; сведения об Аккаунте; иные сведения, запрошенные Агентом.

4.2. Агент проверяет возможность исполнения Заявки не позднее двух рабочих дней с её размещения и вправе запросить уточнения или документы у Принципала. Срок исполнения Заявки отсчитывается с момента предоставления Принципалом полного перечня необходимой для исполнения Заявки информации и сведений.

4.3. Агент направляет Принципалу расчёт Заявки и счёт. В расчёте указываются номер Заявки, услуги и Аккаунты, база и ставка расчёта, применённый минимум, суммы по пункту 5.1, итог и срок действия предложения. Оплата счёта в этот срок означает согласие с расчётом и поручение исполнить Заявку.

При оплате из аванса расчёт в Сервисе заменяет счёт. Действием по оплате Заявки в Сервисе Принципал принимает расчёт и поручает зачесть аванс; применяется пункт 11.3. Пополнение баланса или изменение Агентом настройки ставки само по себе не означает согласия с расчётом. Автопродления оплачиваются по ранее данному поручению согласно пункту 4.11.

Агент сохраняет расчёт в неизменном виде вместе с подтверждением оплаты или поручением на зачёт. Оплата одной Заявки не меняет условия других Заявок и поручений на автопродление.

4.4. Действия, совершённые в Сервисе с использованием учётной записи пользователя Принципала, считаются действиями Принципала, если Принципал не уведомил Агента о получении доступа третьим лицом к учётной записи Принципала в Сервисе до совершения соответствующего действия.

4.5. Подавая Заявку, Принципал заверяет (статья 431.2 ГК РФ), что Аккаунт принадлежит ему или используется им на законном основании, что он ознакомлен с условиями Иностранного поставщика и самостоятельно оценил допустимость исполнения Заявки с учётом этих условий, принимая на себя связанные с этим риски, и что сведения Заявки достоверны.

4.6. Агент организует оплату услуг по Заявке в течение 5 (пяти) рабочих дней после одновременного

выполнения условий: поступления полной оплаты по счёту; получения всех необходимых сведений и Учётных данных; подтверждения возможности исполнения Заявки. Ориентировочный срок по конкретной Заявке указывается в Сервисе и в счёте; исполнение Заявки ранее указанного срока изменением Договора не является.

4.7. Заявка считается исполненной после подтверждённого списания денежных средств в пользу Иностранного поставщика и получения подтверждения платежа. Если Заявка предполагает активацию доступа, Агент проверяет доступность результата в пределах технически возможного. Статус исполнения сообщается через Сервис или по электронной почте.

4.8. Агент вправе отказаться от исполнения Заявки до списания средств в пользу Иностранного поставщика при технической невозможности оплаты, ограничениях банка или платёжной системы, санкционных и иных комплаенс-рисках, запрете Иностранного поставщика либо иных обстоятельствах, делающих исполнение невозможным или неправомерным. Отказ от исполнения Заявки влечёт возврат Принциалу оплаченных денежных средств.

4.9. Продление срока действия ранее заказанных Принципом услуг (подписок, лицензий) осуществляется только по новой Заявке либо по отдельно согласованному поручению. Исполнение первоначальной Заявки не означает безусловного согласия Агента исполнять последующие Заявки относительно однородных поручений Принципа.

4.10. После оплаты Агент отключает автоматическое продление у Иностранного поставщика. Использованное платёжное средство исключается из Аккаунта Принципа после окончания оплаченного периода — до этого момента Иностранный поставщик, как правило, не позволяет его удалить; Принцип сохраняет Агенту доступ к Аккаунту до исключения платёжного средства в порядке пункта 9.2 Договора. Настоящий пункт не применяется к подпискам, в отношении которых действует поручение по пункту 4.11 Договора. Результат исполнения Заявки отражается в отчёте Агента.

4.11. Принцип вправе дать Агенту в Сервисе отдельное поручение на автоматическое продление подписки (отметка о согласии с текстом поручения; к таким действиям применяется пункт 11.3 Договора). На срок действия поручения платёжное средство Агента сохраняется в Аккаунте Принципа, автоматическое продление у Иностранного поставщика остаётся включённым, а Заявка на продление формируется Агентом в Сервисе не позднее чем за 14 (четырнадцать) календарных дней до окончания оплаченного периода и оплачивается зачётом аванса в порядке пункта 5.9 Договора. Принцип обеспечивает наличие аванса, достаточного для оплаты продления, к дате формирования такой Заявки и сохраняет Агенту доступ к Аккаунту на весь срок действия поручения. При недостаточности аванса Агент уведомляет Принципа через Сервис и по электронной почте; если аванс не пополнен, Агент вправе отключить автоматическое продление у Иностранного поставщика до даты списания, и подписка прекращается по окончании оплаченного периода. Если списание в пользу Иностранного поставщика состоялось при недостаточности аванса, в том числе потому, что Принцип не обеспечил доступ к Аккаунту, стоимость продления в части, не покрытой авансом, признаётся задолженностью Принципа перед Агентом: Принцип погашает её в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты уведомления, а до погашения Агент вправе не принимать новые Заявки и отключить автоматическое продление по всем подпискам Принципа. Принцип вправе отозвать поручение в Сервисе в любой момент; с даты отзыва к подписке применяется пункт 4.10 Договора.

При автопродлении сохраняются общая ставка и условия минимума из расчёта, на основании которого дано поручение. Для их повышения Принцип должен принять новый расчёт по пункту 4.3 и подтвердить его применение к будущим продлениям. Автоматическое резервирование или списание аванса таким согласием не является. Изменение настройки ставки компании само по себе не меняет условия поручения.

5. Расчёты и вознаграждение

5.1. В расчёте отдельно указываются: стоимость услуг Иностранного поставщика; расходы на проведение оплаты, понесённые Агентом по поручению и за счёт Принципа (далее — «Расходы на проведение оплаты»); вознаграждение Агента. Одна сумма не может одновременно учитываться в нескольких строках.

5.2. Расчётная сумма на исполнение поручения определяется исходя из цены Иностранного поставщика и уплачиваемых им налогов или сборов, пересчитанных в рубли РФ по официальному курсу Банка России на дату выставления счёта.

5.3.1. Общая ставка составляет от 11% до 17% и указывается в расчёте Заявки. Она определяет совокупную

сумму Расходов на проведение оплаты и вознаграждения Агента, а не только его вознаграждение.

5.3.2. По каждому Аккаунту эта сумма равна стоимости услуг по пункту 5.2, умноженной на общую ставку, но не менее 1 500 рублей. Минимум включает обе составляющие.

5.3.3. Минимум применяется к каждому отдельному Аккаунту. Для нескольких мест или лицензий одного Аккаунта в одной Заявке он применяется один раз.

5.3.4. Расчётное вознаграждение Агента равно сумме по пункту 5.3.2 за вычетом согласованных расчётных Расходов на проведение оплаты. Фактические расходы и вознаграждение отражаются в отчёте по пункту 5.5.

5.4. Оплата производится в рублях на условиях 100% предоплаты – перечислением суммы счёта либо зачётом аванса в порядке пункта 5.9 Договора. Сумма оплаченного счёта является окончательной для Принципала и не увеличивается вследствие изменения валютного курса. Условие о предоплате не применяется к задолженности, возникающей в порядке пункта 4.11 Договора.

5.5. В отчёте отдельно отражаются фактически документально подтверждённые расходы на Иностранного поставщика и проведение оплаты. Экономия относительно согласованной суммы возмещения расходов является дополнительным вознаграждением Агента. Превышение расходов уменьшает его расчётное вознаграждение; непокрытая часть относится на счёт Агента и не предъявляется Принциалу. Одна и та же разница учитывается один раз. Сверка расходов не увеличивает согласованную сумму исполненной Заявки. Это правило покрытия перерасхода применяется к изменению валютного курса. Если до списания денежных средств в пользу Иностранного поставщика выясняется, что стоимость услуги превышает расчётную по иным причинам – налоги, сборы или комиссии Иностранного поставщика либо изменение его цены, – Агент приостанавливает исполнение и сообщает Принциалу новый расчёт через Сервис и по электронной почте. Для продолжения исполнения Принципал оформляет новую Заявку по новому расчёту, а первоначальная Заявка отменяется с возвратом в порядке пункта 8.4 Договора; если новая Заявка не оформлена в течение 3 (трёх) рабочих дней с даты сообщения, первоначальная Заявка считается отозванной Принциалом и применяется пункт 8.1 Договора. После списания денежных средств в пользу Иностранного поставщика дополнительных требований к Принциалу Агент не предъявляет независимо от причины превышения.

5.6. Агент удерживает расчётное вознаграждение с учётом пункта 5.5 и дополнительное вознаграждение из полученных средств. После исполнения Заявки они не возвращаются, кроме случаев, предусмотренных разделом 8.

5.7. На дату заключения Договора Агент применяет упрощённую систему налогообложения и освобожден от исполнения обязанностей налогоплательщика НДС; вознаграждение указано без НДС. При утрате права на освобождение либо ином изменении порядка налогообложения НДС начисляется сверх сумм вознаграждения Агента по ставке, действующей на дату определения налоговой базы, и указывается в счёте и УПД. Агент уведомляет Принципала в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты наступления такого обстоятельства; суммы по ранее оплаченным Заявкам перерасчёту не подлежат.

5.8. Средства на исполнение Заявок и возмещение расходов учитываются обособленно по Заявкам. Принципал возмещает фактически документально подтверждённые Расходы на проведение оплаты в пределах согласованного расчёта с учётом пункта 5.5. Эти расходы не входят в вознаграждение Агента. Документы предоставляются по пунктам 6.3–6.4. Расходы, отнесённые Договором на счёт Агента, Принципал не возмещает.

5.9. Принципал вправе перечислить Агенту аванс на исполнение будущих Заявок. Аванс перечисляется с банковского счёта Принципала на условиях пункта 3.2, учитывается Агентом обособленно и имеет целевое назначение. Аванс зачитывается исключительно в счёт оплаты счетов по конкретным Заявкам Принципала; направление аванса на иные цели, а также его использование для расчётов с третьими лицами по распоряжению Принципала не допускается. По каждой Заявке, оплаченной за счёт аванса, Агент отражает в отчёте Агента сумму зачёта и остаток аванса на конец отчётного месяца. Аванс не является электронными денежными средствами и не образует электронного средства платежа; проценты на сумму аванса не начисляются. Неизрасходованный остаток аванса возвращается Принциалу по его письменному требованию в течение 5 (пяти) рабочих дней на банковский счёт, с которого поступила оплата.

6. Отчёт Агента и закрывающие документы

6.1. Отчёт Агента составляется за календарный месяц и охватывает все Заявки, исполненные в этом месяце. Не позднее 5 (пятого) рабочего дня месяца, следующего за отчётным, Агент передаёт Принциалу отчёт и УПД за отчётный месяц. По письменному запросу Принциала отчёт по отдельной Заявке направляется в течение 3 (трёх) рабочих дней с получения запроса.

6.2. Отчёт содержит реестр Заявок за отчётный месяц по форме Приложения № 1 и итоговые суммы денежных средств, оплаченные Принциалом за отчетный месяц.

6.3. Исполнение Заявок подтверждается: счётом (инвойсом) или квитанцией Иностранного поставщика, если такой документ им формируется; подтверждением списания денежных средств (выписка, чек, идентификатор операции); снимком экрана Аккаунта Принциала с оплаченным тарифом и периодом; перепиской с Иностранным поставщиком при её наличии. Стороны исходят из того, что часть Иностранных поставщиков не предоставляет подтверждающие исполнение Заявки документы, за что Агент не может быть привлечен к ответственности. Все подтверждения исполнения связываются с Заявкой по её номеру. Расходы на проведение оплаты подтверждаются первичными и платёжными документами, позволяющими установить операцию, основание расхода, получателя, сумму и её состав. Каждый расход, в том числе из сводного документа, связывается с Заявкой.

6.4. Имеющиеся у Агента подтверждения исполнения Заявок хранятся Агентом не менее 5 (пяти) лет. За исключением подтверждений Расходов на проведение оплаты, подтверждения, имеющиеся у Агента на дату отчёта, передаются Принциалу вместе с отчётом Агента за отчётный месяц — одним комплектом по всем Заявкам отчётного периода, в порядке пункта 11.1 Договора; отдельное требование Принциала для этого не требуется. Перечень передаваемых подтверждений указывается в отчёте; Заявки, по которым Иностранный поставщик подтверждающих документов не формирует, указываются в отчёте отдельно. Остальные подтверждения, полученные Агентом после передачи отчёта, передаются вместе с отчётом за следующий отчётный месяц либо ранее — по запросу Принциала в течение 3 (трёх) рабочих дней. Агент вправе дополнительно предоставлять подтверждения через учётную запись Принциала в Сервисе. Подтверждения Расходов на проведение оплаты предоставляются Принциалу по запросу в течение 3 рабочих дней, кроме случаев обязательной передачи по закону.

6.5. Возмещение расходов подтверждается отчётом Агента и документами, предоставляемыми в порядке пунктов 6.3–6.4.

6.6. Принциал направляет мотивированные возражения по отчёту не позднее 30 (тридцати) календарных дней со дня его передачи Принциалу через оператора электронного документооборота. При отсутствии возражений отчёт считается принятым.

7. Налоги и отношения с Иностраным поставщиком

7.1. Принциал самостоятельно определяет и исполняет налоговые обязанности, возникающие у него как у покупателя услуг Иностранного поставщика. Сумма счёта такие налоги не включает: они уплачиваются Принциалом сверх суммы счёта самостоятельно, а сумма счёта перечисляется Агенту в полном объёме без удержаний.

7.2. Для исполнения налоговых обязанностей Принциала Агент указывает в счёте: наименование и страну Иностранного поставщика; наименование и период оплачиваемой услуги; стоимость услуги в валюте; официальный курс Банка России и дату его применения; рублёвую сумму налогов и сборов, приходящуюся на услугу Иностранного поставщика, отдельно от вознаграждения Агента. Стороны исходят из того, что налоговая обязанность возникает у Принциала на дату перечисления денежных средств Агенту. Агент налоги не исчисляет, не удерживает и не перечисляет и налоговых консультаций не оказывает.

7.3. Агент не является продавцом или поставщиком электронной услуги и не гарантирует её качество, функциональность, непрерывность и неизменность условий Иностранного поставщика. Если для исполнения Заявки требуются документы валютного, банковского или санкционного контроля, Принциал предоставляет их по запросу Агента.

8. Отказ от Заявки и возвраты

8.1. До списания денежных средств в пользу Иностранного поставщика Принципал вправе отказаться от Заявки, а Агент — отказаться от её исполнения на условиях, предусмотренных Договором. В обоих случаях Агент возвращает всю полученную по Заявке сумму, включая вознаграждение, в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты получения заявления Принципала об отказе от Заявки либо направления уведомления об отказе Агента от исполнения Заявки. То же правило применяется в случае нарушения Агентом срока оплаты услуг по Заявке, предусмотренного п. 4.6 Договора.

8.2. После списания средств в пользу Иностранного поставщика возврат производится в объёме средств, фактически возвращённых Иностранном поставщиком или платёжной системой, в течение 5 (пяти) рабочих дней после их получения Агентом. Разница в виде удержанных комиссий за перевод денежных средств возврату не подлежит.

8.3. Если платёж направлен не тому получателю или на неверный Аккаунт вследствие виновных действий Агента или привлечённых им третьих лиц, Агент возвращает Принципалу сумму неисполненного поручения и вознаграждение.

8.4. Возврат производится на банковский счёт, с которого поступила оплата. По Заявкам, оплаченным зачётом аванса, возврат производится путём восстановления соответствующей суммы аванса; неизрасходованный остаток аванса возвращается Принципалу в порядке пункта 5.9 Договора. Комиссии банков и платёжных систем, удержанные при возврате не по вине Агента, возврату не подлежат.

8.5. Если после исполнения Заявки платёж в пользу Иностранного поставщика оспорен, отменён или отозван (в том числе в порядке chargeback) владельцем платёжного инструмента, банком или платёжной системой и это повлекло прекращение либо неактивацию оплаченной услуги, Агент за свой счёт исполняет Заявку повторно. Если повторное исполнение невозможно либо Принципал от него отказался, Агент возвращает Принципалу стоимость исполнения Заявки и вознаграждение в течение 5 (пяти) рабочих дней. Настоящий пункт не применяется, если оспаривание, отмена или отзыв платежа вызваны действиями Принципала, нарушением им условий Иностранного поставщика либо произошли по основаниям, не связанным с Агентом, привлечёнными им лицами и использованным ими платёжным средством.

9. Учётные данные, конфиденциальность и персональные данные

9.1. Учётные данные передаются только через защищённый интерфейс Сервиса. Направление паролей по электронной почте или в мессенджере не допускается.

9.2. Агент хранит Учётные данные в зашифрованном виде, не включает их в письма и журналы и предоставляет доступ к ним только лицу, непосредственно исполняющему Заявку, фиксируя каждый факт такого доступа в журнале. Учётные данные хранятся, пока это необходимо для исполнения Заявок Принципала, включая Заявки на продление подписок. Принципал вправе в любой момент удалить Учётные данные в Сервисе либо потребовать их удаления; Агент прекращает хранение Учётных данных при таком удалении, по требованию Принципала, а также при прекращении Договора, если иное не предусмотрено действующим законодательством.

9.3. Принципал поручает Агенту и прямо разрешает предоставление Учётных данных привлечённым Агентом третьим лицам, включая физических лиц, непосредственно совершающих оплату услуг по Заявкам, в объёме и на срок, необходимые исключительно для исполнения соответствующей Заявки. Доступ осуществляется по воле Принципала как обладателя информации и в его интересе. Агент ведёт учёт лиц, получивших доступ, обеспечивает принятие ими обязательств о конфиденциальности и не допускает совершения в Аккаунте иных действий, кроме оплаты по Заявке. Агент рекомендует Принципалу изменить пароль Аккаунта после исполнения Заявки. При доступе к Аккаунту Агент и привлечённые им лица:

- а)** не знакомятся с содержимым переписок, файлов и иных данных Аккаунта, за исключением случаев, когда это технически неизбежно для совершения оплаты по Заявке;
- б)** не выгружают, не копируют и не сохраняют переписки, файлы и иные данные Аккаунта;
- в)** не изменяют адрес электронной почты, пароль, настройки двухфакторной аутентификации и иные параметры безопасности Аккаунта;
- г)** не создают в Аккаунте дополнительных пользователей, ключей доступа, токенов и иных способов

последующего доступа к Аккаунту;

д) после исполнения Заявки прекращают доступ к Аккаунту; использованное платёжное средство исключается из Аккаунта в порядке пункта 4.10 Договора, а при наличии поручения по пункту 4.11 Договора сохраняется в Аккаунте до отзыва поручения.

Для входа в Аккаунт Агент использует способ, обычно применяемый для организации оплат такого рода, и принимает разумные меры для снижения риска ограничений со стороны Иностранного поставщика. Агент отвечает за действия привлечённых им для исполнения Заявки лиц при доступе к Аккаунту как за свои собственные; пункты 10.2 и 10.3 Договора при этом сохраняют силу.

9.4. Каждая Сторона сохраняет конфиденциальность полученной в ходе его исполнения коммерческой, технической и организационной информации в течение срока Договора и 3 (трёх) лет после его прекращения.

9.5. Персональные данные представителей Принципала обрабатываются в соответствии с политикой обработки персональных данных, опубликованной по адресу <https://bpay.agency/legal/privacy>. Принципал заверяет, что передача данных его представителей осуществляется на законном основании и указанные лица уведомлены об обработке данных Агентом. Агент вправе поручить привлечённому лицу обработку минимального объёма данных, необходимого для исполнения конкретной Заявки, оставаясь ответственным перед субъектом персональных данных в случаях, установленных законом.

9.6. Если Принципал заключил Договор по рекомендации партнёра Агента, Агент вправе сообщать этому партнёру факт заключения Договора и факт достижения порогов партнёрской программы.

10. Ответственность

10.1. Сторона, нарушившая Договор, возмещает другой Стороне документально подтверждённый прямой реальный ущерб. Упущенная выгода возмещению не подлежит.

10.2. Совокупная ответственность Агента ограничивается суммой вознаграждения, полученного за Заявки Принципала за 3 (три) календарных месяца, предшествующих событию, послужившему основанием ответственности, но не менее стоимости Заявки, в связи с которой возникло требование.

10.3. Агент не отвечает за отказ и действия Иностранного поставщика в предоставлении оплаченной услуги, блокировку Аккаунта, изменение тарифов, региональные ограничения, перебои банков и платёжных систем, если проявил разумную осмотрительность и надлежаще исполнил собственные обязанности. Принципал отвечает за достоверность Заявки, законность использования Аккаунта и последствия нарушения условий Иностранного поставщика.

10.4. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение вследствие обстоятельств непреодолимой силы. Если такие обстоятельства продолжаются более 30 календарных дней, каждая Сторона вправе отказаться от затронутых Заявок; неизрасходованные средства возвращаются Принципалу.

11. Документооборот и уведомления

11.1. Отчёты Агента и УПД подписываются усиленной квалифицированной электронной подписью Агента и передаются Принципалу через оператора электронного документооборота; отдельное требование Принципала для этого не требуется. Подтверждения исполнения Заявок передаются через оператора электронного документооборота в порядке пункта 6.4, включая предусмотренную им выдачу документов по запросу. Агент вправе дополнительно размещать те же документы в Сервисе; такое размещение передачу через оператора электронного документооборота не заменяет.

11.2. Заявки, статусы, уведомления и иные операционные сообщения направляются через Сервис и по указанным Сторонами адресам электронной почты. Сторона уведомляет другую Сторону об изменении своих реквизитов и контактных данных не позднее 5 (пяти) дней с момента их изменения.

11.3. Стороны признают, что действия, совершённые в Сервисе с использованием логина, пароля и (или) одноразового кода пользователя Принципала, являются документами, подписанными простой электронной подписью Принципала, и равнозначны документам на бумажном носителе, подписанным собственноручной подписью (статьи 5 и 6 Федерального закона № 63-ФЗ). Ключом простой электронной подписи признаётся совокупность логина и пароля пользователя; подписант определяется по данным журналов Сервиса. Принципал обеспечивает конфиденциальность ключа.

12. Срок действия и прекращение

12.1. Договор действует бессрочно с даты его заключения. Каждая Сторона вправе отказаться от Договора, уведомив другую Сторону не менее чем за 30 календарных дней до даты предполагаемого расторжения.

12.2. Прекращение Договора не освобождает Стороны от завершения расчётов и исполнения либо отмены ранее принятых Заявок. Доступ Принципала к документам в Сервисе сохраняется в течение 5 (пяти) лет после прекращения Договора.

13. Разрешение споров и заключительные положения

13.1. До обращения в суд Сторона направляет письменную претензию; срок ответа – 30 календарных дней со дня получения. Споры, не урегулированные в претензионном порядке, рассматриваются Арбитражным судом Республики Татарстан (г. Казань). К Договору применяется право Российской Федерации.

13.2. Недействительность отдельного положения не влечёт недействительности Договора в целом.

13.3. Приложение № 1 «Форма отчёта Агента» является неотъемлемой частью Договора. Заявкой признаётся поручение, оформленное в Сервисе и содержащее сведения, предусмотренные пунктом 4.1.

14. Реквизиты и подписи Сторон

АГЕНТ

ИП Сабуров Игорь Антонович

ИНН: 540135042124

ОГРНИП: 322169000145905

Адрес: 420138, Республика Татарстан, г. Казань, ул. Юлиуса
Фучика, д. 71, кв. 49

р/с: 40802810200003585192

Банк: АО «ТБанк»

БИК: 044525974

к/с: 30101810145250000974

Email: voliamz.i.lya@gmail.com

_____/_____

ПРИНЦИПАЛ

ИНН/КПП: _____

ОГРН/ОГРНИП: _____

Адрес: _____

р/с: _____

Банк: _____

БИК: _____

к/с: _____

Email: _____

_____/_____

Договор, отчёты Агента и УПД подписываются усиленными квалифицированными электронными подписями через оператора ЭДО и равнозначны документам на бумажном носителе.



ОТЧЁТ АГЕНТА № —

Приложение № 1 к Агентскому договору № — от —

г. Казань, —

Агент: —
Принципал: —
Отчётный период: с — по —

Агент сообщает об исполнении поручений Принципала, принятых и исполненных в отчётном периоде.

1. Реестр исполненных Заявок

Заявка №, дата	Иностранный поставщик	Услуга, тариф, период	Аккаунт	Сумма в валюте	Курс ЦБ и дата	Дата платежа	Стоимость сервиса, факт, Р	Расходы на проведение оплаты, Р	Вознаграждение БизнесПэй, Р
—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
Итого исполнено Заявок за период:			—	общая сумма фактических расходов:			— Р		

Сведения, необходимые Принципалу для исполнения обязанностей налогового агента (пункт 7.2 Договора), предоставлены в счетах, перечисленных в реестре.

2. Сверка расчётов

Показатель	Сумма, Р
Получено от Принципала по счёту	—
Фактические расходы на зарубежные сервисы	—
Расходы на проведение оплаты	—
Из них за счёт Агента (сверх согласованной суммы)	—
Базовое вознаграждение Агента	—
Дополнительное вознаграждение Агента	—
Зачтено из аванса (пункт 5.9 Договора)	—
Остаток аванса на конец отчётного периода	—
Сумма к возврату Принципалу, если применимо	—

НДС по вознаграждению: —

УПД: —

Подтверждения исполнения Заявок прилагаются листами-приложениями к настоящему отчёту (пункты 6.4 и 11.1 Договора); каждый лист подписан номером Заявки и названием файла.

АГЕНТ

—
—

_____ / —

ПРИНЦИПАЛ

—
—

_____ / —

Отчёт подписывается усиленными квалифицированными электронными подписями через оператора электронного документооборота и равнозначен документу на бумажном носителе.